

Số: 262/HD - ĐHHL

Ninh Bình, ngày 18 tháng 5 năm 2019

HƯỚNG DẪN

Bình xét thi đua và tổng kết năm học 2018 - 2019

Thực hiện Kế hoạch năm học 2018 - 2019, sau khi thống nhất trong Ban Giám hiệu, Nhà trường hướng dẫn các đơn vị triển khai bình xét thi đua và tổng kết năm học 2018 - 2019 như sau:

A. BÌNH XÉT THI ĐUA

I. Các căn cứ để bình xét thi đua

1. Luật thi đua, khen thưởng ban hành năm 2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ban hành năm 2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ban hành năm 2013;

2. Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính Phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

3. Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27/10/2017 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP;

4. Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ Giáo dục & Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

5. Quyết định số 09/2018/QĐ-UBND ngày 04/6/2018 của UBND tỉnh Ninh Bình ban hành Quy chế thi đua khen thưởng trên đại bàn tỉnh Ninh Bình;

6. Hướng dẫn của Sở Nội vụ về việc khen thưởng tổng kết ngành Giáo dục và Đào tạo, năm học 2018 - 2019;

7. Kết quả đánh giá, phân loại cán bộ, viên chức và người lao động hàng năm.

II. Đối tượng bình xét thi đua, khen thưởng

Cán bộ, viên chức, lao động hợp đồng theo Nghị định 68 và lao động hợp đồng có thời hạn 12 tháng.

III. Nguyên tắc bình xét thi đua, khen thưởng

1. Việc xét thi đua, khen thưởng phải bảo đảm tính tự nguyện, tự giác, đoàn kết, chính xác, công khai, dân chủ, công bằng, kịp thời, đoàn kết và hợp tác cùng phát triển; phải căn cứ vào tiêu chuẩn, thành tích đạt được gắn với minh

chúng, sản phẩm cụ thể, thiết thực của tập thể, cá nhân; phải đảm bảo nguyên tắc bình đẳng giới trong thi đua, khen thưởng.

2. Các cuộc họp xét danh hiệu thi đua, khen thưởng được coi là họp lệ khi:

a) Đối với cuộc họp bình xét thi đua, khen thưởng ở các đơn vị trực thuộc có ít nhất 2/3 tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tham dự.

b) Đối với cuộc họp bình xét thi đua, khen thưởng cấp trường có ít nhất 2/3 thành viên của Hội đồng Thi đua, Khen thưởng trường tham dự.

3. Danh hiệu thi đua “*Tập thể lao động tiên tiến*”, “*Tập thể lao động xuất sắc*”, Bằng khen của UBND tỉnh, Bằng khen của Bộ Giáo dục & Đào tạo phải được các thành viên của Hội đồng Thi đua, Khen thưởng cấp trường bỏ phiếu kín và đạt từ 70% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng tham dự.

4. Danh hiệu thi đua “*Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh*”, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Huân chương lao động phải được các thành viên của Hội đồng Thi đua, Khen thưởng cấp trường bỏ phiếu kín và đạt từ 90% số phiếu đồng ý trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng tham dự.

5. Các đơn vị trong 02 Khối thi đua do Nhà trường thành lập, nếu được Hội đồng Thi đua, Khen thưởng trường bình xét đạt danh hiệu thi đua “*Tập thể Lao động xuất sắc*” thì không bình xét tặng “*Cờ thi đua*” của tỉnh. Các tập thể, cá nhân trong năm đã được tặng thưởng các hình thức khen thưởng cấp nhà nước thì năm tiếp theo liền kề không xét tặng Bằng khen của UBND tỉnh, trừ trường hợp khen thưởng thành tích đột xuất, khen thưởng theo chuyên đề.

6. Cần quan tâm đến những cán bộ, viên chức và người lao động có nhiều công hiến cho sự nghiệp của nhà trường, thực sự là tấm gương tiêu biểu được nhiều người thừa nhận, suy tôn; cán bộ, viên chức có hoàn cảnh khó khăn nhưng đã khắc phục để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. Nếu có nhiều cá nhân, tập thể cùng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì lựa chọn cá nhân nữ và tập thể có tỷ lệ nữ từ 70% trở lên để xét khen thưởng. Số lượng đề nghị khen thưởng cấp Tỉnh, cấp Bộ phải có ít nhất 50% là cán bộ, viên chức và người lao động trực tiếp không hưởng hệ số phụ cấp chức vụ lãnh đạo, quản lý trong tổng số cá nhân đề nghị cấp Tỉnh, cấp Bộ khen thưởng.

7. Đầu năm học, tập thể và cá nhân đăng ký danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng nào thì bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đó (trên cơ sở có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định).

8. Đối tượng nữ nghỉ thai sản theo chế độ quy định của Nhà nước; những người có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản; những người trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu do bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận

của cơ quan y tế, thì thời gian nghỉ vẫn được tính để xem xét tặng danh hiệu “*Lao động tiên tiến*”.

9. Các cá nhân được cử đi học, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 1 năm, nếu đạt kết quả từ loại khá trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì kết hợp với thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để bình xét danh hiệu thi đua. Các trường hợp được cử đi học, bồi dưỡng từ 1 năm trở lên, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì năm đó được xét danh hiệu “*Lao động tiên tiến*”.

10. Đối với cá nhân chuyên công tác thì đơn vị mới có trách nhiệm bình xét danh hiệu thi đua, trường hợp công tác tại đơn vị cũ từ 6 tháng trở lên thì đơn vị mới cần lấy ý kiến nhận xét của đơn vị cũ.

11. Trường hợp được điều động, biệt phái đến cơ quan, đơn vị khác trong thời gian nhất định thì có thể xem xét bình bầu danh hiệu “*Lao động tiên tiến*” và phải có ý kiến nhận xét của cơ quan, đơn vị tiếp nhận cá nhân được điều động, biệt phái.

12. Không bình xét thi đua các trường hợp không đăng ký thi đua; mới tuyển dụng dưới 10 tháng; nghỉ việc từ 40 ngày làm việc trở lên; bị xử phạt hành chính; vi phạm quy định pháp luật; đang xử lý kỷ luật hoặc bị kỷ luật từ khiển trách trở lên; kỷ luật khai trừ Đảng.

13. Không xét tặng hoặc đề nghị cấp trên xét tặng các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đối với những tập thể mất đoàn kết.

14. Hạ một mức khen thưởng đối với những người bị kỷ luật lưu Đảng, khai trừ Đảng sau đó được kết nạp lại và những người: bị cách chức, giáng chức, hạ bậc lương, cảnh cáo. Hình thức kỷ luật cá nhân chỉ xem xét một lần khi xét thi đua, khen thưởng, không tính vào những lần xét thi đua, khen thưởng sau.

15. Các trường hợp không hoàn thành nhiệm vụ học tập, bồi dưỡng hoặc không đảm bảo đúng tiến độ thời gian học tập, nghiên cứu khoa học (chủ nhiệm đề tài khoa học công nghệ không hoàn thành đúng tiến độ; kết quả học tập từ trung bình trở xuống; chậm tiến độ thời gian chương trình học tập ngoại ngữ, chuyên môn, nghiệp vụ ...) mà không có lý do chính đáng thì không được công nhận danh hiệu thi đua.

IV. Quy trình bình xét

1. Đối với bình xét thi đua, khen thưởng ở các đơn vị trực thuộc

- Cá nhân viết báo cáo kết quả công tác năm học 2018 – 2019, tự xếp loại thi đua và trình bày trước Hội nghị bình xét thi đua và tổng kết năm học do đơn vị tổ chức (*theo mẫu đính kèm*).

- Hội nghị tổ chức bình xét và bỏ phiếu biểu quyết danh hiệu thi đua, khen thưởng của cá nhân thuộc đơn vị (*theo mẫu đính kèm*).

- Đơn vị tập hợp kết quả bình xét thi đua, khen thưởng gửi về Thường trực Hội đồng Thi đua, Khen thưởng trường (qua Phòng Tổ chức - Tổng hợp) để tổng hợp, báo cáo Hội đồng Thi đua, Khen thưởng nhà trường.

2. Đối với bình xét thi đua, khen thưởng cấp trường

- Bộ phận phụ trách thi đua, khen thưởng thuộc Phòng Tổ chức - Tổng hợp tiến hành tổng hợp kết quả bình xét thi đua, khen thưởng của các đơn vị trực thuộc; chuẩn bị các thủ tục, văn bản có liên quan để trình Hội đồng Thi đua, Khen thưởng nhà trường họp bình xét.

- Hội đồng Thi đua, Khen thưởng trường họp bình xét lần lượt từng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng từ bậc thấp đến bậc cao theo nguyên tắc: cá nhân trước, tập thể sau.

- Sau khi thống nhất từng thành tích trong Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng Thi đua, Khen thưởng kết luận và giao cho phòng Tổ chức - Tổng hợp ghi biên bản.

- Căn cứ Biên bản họp Hội đồng Thi đua, Khen thưởng, phòng Tổ chức - Tổng hợp tham mưu cho Hiệu trưởng ra Quyết định công danh hiệu thi đua, khen thưởng cấp cơ sở và hướng dẫn các cá nhân, tập thể làm các thủ tục trình Hiệu trưởng ký gửi các cấp có thẩm quyền để xem xét, công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng bậc cao.

V. Các danh hiệu thi đua và tiêu chuẩn danh hiệu thi đua

1. Danh hiệu cá nhân

1.1. Danh hiệu Lao động tiên tiến

Được xét tặng cho các cá nhân đạt tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao.
- Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua.

- Tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn, nghiệp vụ.
- Có đạo đức, lối sống lành mạnh.

1.2. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở

Được xét tặng cho các cá nhân đạt tiêu chuẩn, điều kiện sau:

a) Tiêu chuẩn chung:

- Đạt danh hiệu “*Lao động tiên tiến*”.

- Có sáng kiến cải tiến kỹ thuật, có giải pháp công tác, có đề tài nghiên cứu hoặc áp dụng công nghệ mới để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác, hoặc mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu và phục vụ chiến đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ bảo vệ Tổ quốc.

- Đối với cán bộ quản lý là cấp trưởng hoặc cấp phó: Đơn vị do cán bộ đó quản lý, chỉ đạo phải đạt danh hiệu “*Tập thể lao động tiên tiến*”.

b) Tiêu chuẩn cụ thể:

Cá nhân đạt một trong các yêu cầu sau:

- Có sáng kiến là công trình khoa học (sách, giáo trình, tài liệu giảng dạy; đề tài khoa học công nghệ được nghiệm thu đạt từ loại Khá trở lên; bài báo khoa học đăng trên các Tạp chí khoa học trong nước và quốc tế trên hệ thống ISSN, ISI, Scopus, Thông báo khoa học nội bộ trường; báo cáo khoa học đăng trong kỷ yếu Hội thảo khoa học cấp quốc gia, quốc tế; bằng phát minh, sáng chế).

- Có sáng kiến là giải pháp cải tiến kỹ thuật hoặc ứng dụng công nghệ mới được triển khai trong quá trình đào tạo, sản xuất đem lại hiệu quả kinh tế thiết thực cho Trường, cho địa phương và được Hội đồng nghiệm thu sáng kiến Trường Đại học Hoa Lư công nhận.

- Có sáng kiến là giải pháp công tác đem lại hiệu quả thiết thực trong cải cách thủ tục hành chính, đổi mới quản lý, tác nghiệp hoặc tăng năng suất lao động của cá nhân, đơn vị, có ảnh hưởng tích cực trong đơn vị, nhà trường và được Hội đồng nghiệm thu sáng kiến Trường Đại học Hoa Lư công nhận.

- Chủ trì hoặc trực tiếp tham gia biên soạn văn bản quản lý (Quy chế, Quy định); xây dựng các đề án, dự án về công tác quản lý và hoạt động chuyên môn được áp dụng có hiệu quả.

* **Lưu ý:** Tỷ lệ cá nhân được công nhận danh hiệu “*Chiến sỹ thi đua cơ sở*” không vượt quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu “*Lao động tiên tiến*” của mỗi đơn vị trực thuộc. Khi áp dụng tỷ lệ nếu số thập phân nhỏ hơn 5 thì làm tròn xuống nếu số thập phân bằng hoặc lớn hơn 5 thì làm tròn lên.

1.3. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh

Được xét tặng cho những cá nhân đạt 02 tiêu chuẩn sau đây:

- Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân 3 lần liên tục đạt danh hiệu “*Chiến sỹ thi đua cơ sở*”.

- Thành tích, sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu của cá nhân đó có tác dụng ảnh hưởng đối với Bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương và do Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp Bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương xem xét, công nhận.

* **Lưu ý:** Các sáng kiến, đề tài khoa học và công nghệ cấp tỉnh được sử dụng để làm căn cứ xét tặng danh hiệu “*Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh*” có giá trị xét khen thưởng trong thời gian không quá 05 năm kể từ ngày có quyết định hoặc văn bản nghiệm thu, công nhận của cơ quan có thẩm quyền tính đến thời điểm đề nghị xét tặng danh hiệu. Sáng kiến, đề tài chỉ được sử dụng 01 lần để đề nghị xét tặng một hình thức khen thưởng hoặc 01 danh hiệu thi đua.

2. Danh hiệu thi đua tập thể

2.1. Danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến

Được xét tặng cho các tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả.
- Có trên 50% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “*Lao động tiên tiến*” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.
- Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, Pháp luật của Nhà nước.

2.2. Danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc

Được xét tặng trong số các Tập thể lao động tiên tiến đạt các tiêu chuẩn sau:

- Sáng tạo, vượt khó, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt nghĩa vụ đối với nhà nước.
- Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả.
- Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến.
- Có cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở và không có cá nhân bị thi hành kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.
- Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, Pháp luật của Nhà nước.

2.3. Danh hiệu Cờ thi đua của UBND tỉnh

Được xét tặng hàng năm cho 01 đơn vị dẫn đầu phong trào thi đua của mỗi Khối thi đua do Hiệu trưởng thành lập trên cơ sở đạt các điều kiện, tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; là tập thể tiêu biểu xuất sắc của Nhà trường.
- Có nhân tố mới, mô hình mới để các tập thể khác thuộc trường học tập.
- Nội bộ đoàn kết, tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác.

V. Các hình thức khen thưởng và tiêu chuẩn khen thưởng

1. Cá nhân

1.1. Giấy khen của Hiệu trưởng

Được xét tặng cho các cá nhân đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích được bình xét trong phong trào thi đua.
- Lập được thành tích thường xuyên hoặc đột xuất.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ, nghĩa vụ công dân; có phẩm chất đạo đức tốt, đoàn kết, gương mẫu, chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

***Lưu ý:** Tỷ lệ xét tặng giấy khen của Hiệu trưởng không vượt quá 30% tổng số cán bộ, viên chức, người lao động đạt danh hiệu “*Lao động tiên tiến*” của đơn vị. Khi áp dụng tỷ lệ nếu số thập phân nhỏ hơn 5 thì làm tròn xuống nếu số thập phân bằng hoặc lớn hơn 5 thì làm tròn lên.

1.2. Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Được xét tặng cho cá nhân có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có ít nhất 02 giải pháp đổi mới, sáng tạo trong giáo dục, giảng dạy, nghiên cứu khoa học, quản lý, quản trị đơn vị mang lại lợi ích thiết thực được tập thể ghi nhận hoặc chủ trì 01 đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh, Bộ trở lên đã được nghiệm thu, ứng dụng mang lại hiệu quả cao, được cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền về ngành, lĩnh vực thẩm định, xác nhận.

- Có thành tích xuất sắc trong học tập, rèn luyện, hoạt động trải nghiệm, khởi nghiệp; có sáng kiến, giải pháp trong nghiên cứu khoa học, kỹ thuật; vượt khó, vươn lên học giỏi; tham gia có hiệu quả các hoạt động tình nguyện, thiện nguyện vì cộng đồng được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xác nhận.

- Có nghĩa cử cao đẹp, hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản của nhân dân, của Nhà nước, phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, dịch họa, dịch bệnh, đấu tranh với những hành vi tiêu cực, vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội có tác dụng nêu gương và được đơn vị, địa phương ghi nhận, tôn vinh.

- Có nhiều đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành Giáo dục, được cấp có thẩm quyền xác nhận.

1.3. Bằng khen của UBND tỉnh

Được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau đây:

- Có phẩm chất đạo đức tốt, đoàn kết, gương mẫu, chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua do Nhà trường phát động hàng năm.

- Lập được nhiều thành tích có phạm vi ảnh hưởng trong công tác quản lý, đào tạo trong Nhà trường.

- 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong các hoạt động của Nhà trường.

1.4. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

Được xét tặng cho các cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được bình xét trong các phong trào thi đua do Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trung ương hoặc các bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương phát động khi tiến hành sơ kết, tổng kết 03 năm trở lên.

- Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.

- Đã được tặng Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương, 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 05 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở.

1.5. Huân chương Lao động hạng Ba

Được xét tặng cho cá nhân có thành tích xuất sắc, sáng tạo trong lao động, xây dựng Tổ quốc, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau đây:

- Có thành tích xuất sắc đột xuất hoặc có công trình khoa học, nghệ thuật, có sáng kiến được Hội đồng khoa học, Hội đồng sáng kiến cấp bộ, tỉnh đánh giá xuất sắc, được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao, thiết thực.

- Đã được tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, 05 năm tiếp theo liên tục lập được thành tích xuất sắc, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng trong phạm vi cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể Trung ương.

2. Tập thể

2.1. Giấy khen của Hiệu trưởng

Được xét tặng cho tập thể đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua.

- Lập được thành tích đột xuất.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ; nội bộ đoàn kết gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2.2. Bằng khen của UBND tỉnh

Được xét tặng cho tập thể đạt một trong các tiêu chuẩn như sau:

- Có thành tích xuất sắc được bình xét trong phong trào thi đua.

- Lập được thành tích xuất sắc đột xuất có phạm vi ảnh hưởng trong Nhà trường.

- 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật

chất, tinh thần cho cán bộ, viên chức, người lao động; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể.

2.3. Bằng khen của Bộ Giáo dục & Đào tạo

Được xét tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua; xây dựng được môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; khuyến khích được nhiều tập thể, cá nhân tự nguyện tham gia thi đua đổi mới sáng tạo trong dạy và học.

- Có thành tích xuất sắc, đột xuất trong việc cứu người, cứu tài sản của nhân dân, của Nhà nước, phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, địch họa, dịch bệnh ở đơn vị, địa phương.

- Có nhiều đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành Giáo dục, được cấp có thẩm quyền xác nhận.

B. TỔNG KẾT NĂM HỌC

I. Đối với các đơn vị trực thuộc

1. Thời gian

Thời gian khoảng từ ngày **04/6/2019** đến ngày **14/6/2019**.

2. Thành phần

Toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động của đơn vị, mời đồng chí lãnh đạo trường phụ trách đơn vị tham dự.

2. Nội dung tổng kết

- Đánh giá kết quả hoạt động của đơn vị trong năm học 2018 - 2019.

- Phương hướng, mục tiêu và những giải pháp chủ yếu của đơn vị trong năm học 2019 - 2020 (*theo mẫu đính kèm*).

- Tổ chức bình xét thi đua năm học 2018 - 2019 trong đơn vị.

II. Đối với các lớp sinh viên

Căn cứ chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2018 - 2019, phòng Công tác sinh viên phối hợp với các khoa xây dựng kế hoạch và tổ chức hướng dẫn các lớp sinh viên tổ chức tổng kết năm học. Sau đó, tổng hợp kết quả và gửi báo cáo Ban giám hiệu Nhà trường (qua phòng Tổ chức - Tổng hợp).

III. Đối với nhà trường

1. Thời gian

Dự kiến tổ chức vào ngày **02/7/2019**

2. Thành phần

Toàn thể cán bộ, giảng viên, nhân viên nhà trường.

3. Nội dung tổng kết

- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2018 - 2019.
- Phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm học 2019 - 2020.
- Công bố danh hiệu thi đua năm học 2018 - 2019.
- Trao tặng các danh hiệu thi đua, khen thưởng cho các tập thể và cá nhân lập thành tích xuất sắc trong năm học.

(Có kế hoạch cụ thể sau)

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị trực thuộc tổ chức Hội nghị bình xét thi đua và tổng kết năm học 2018 - 2019 theo đúng thời gian quy định. Sau khi hoàn thành tổng kết và bình xét thi đua, gửi hồ sơ tổng kết năm học về Thường trực Hội đồng Thi đua, Khen thưởng nhà trường (Phòng Tổ chức - Tổng hợp) trước **9 giờ, ngày 15/6/2019**.

Hồ sơ tổng kết năm học gồm có:

- Biên bản họp đánh giá xếp loại thi đua, khen thưởng và tổng kết năm học;
- Báo cáo tổng kết năm học của đơn vị;
- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học của cá nhân (có đầy đủ chữ ký của Giám hiệu phụ trách);
- Phiếu biểu quyết danh hiệu thi đua cá nhân;
- Bảng tổng hợp kết quả bình xét danh hiệu thi đua của đơn vị.

Lưu ý: Phòng Tổ chức - Tổng hợp không nhận các hồ sơ thi đua, tổng kết năm học của các đơn vị không đủ thủ tục giấy tờ theo quy định và không nộp đúng thời gian quy định. Các tập thể, cá nhân được bình xét khen cao liên hệ với Phòng Tổ chức - Tổng hợp để được hướng dẫn làm các thủ tục, hồ sơ khen cao theo quy định.

2. Phòng Đào tạo - Quản lý khoa học tập hợp danh sách giảng viên có đề tài nghiên cứu khoa học được nghiệm thu, đánh giá, có bài viết đăng trên các tạp chí khoa học trong và ngoài nước trên hệ thống ISSN, ISI, Scopus và Thông báo khoa học của Nhà trường trong năm học 2018 - 2019 gửi về Thường trực Hội đồng Thi đua, Khen thưởng (phòng Tổ chức - Tổng hợp) trước ngày **15/6/2019** để làm căn cứ bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng.

3. Phòng Tổ chức - Tổng hợp tập hợp kết quả bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng của các đơn vị, báo cáo trước Hội đồng Thi đua, Khen thưởng

trường xét duyệt; chuẩn bị kế hoạch tổ chức lễ Tổng kết năm học, báo cáo tổng kết năm học 2018 - 2019 của nhà trường.

4. Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Nhà trường duyệt kết quả thi đua của các đơn vị, bình xét danh hiệu thi đua cấp cao, thông báo tới các đơn vị và báo cáo các cấp quản lý (*Dự kiến Hội đồng Thi đua, Khen thưởng nhà trường họp ngày 18/6/2019*).

5. Phòng Hành chính - Quản trị, phòng Tài vụ, Trung tâm Y tế - Môi trường, Trung tâm Thư viện - Thiết bị phối hợp chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện phục vụ Lễ tổng kết năm học.

Trên đây là Hướng dẫn bình xét thi đua và Tổng kết năm học 2018 - 2019 của Trường Đại học Hoa Lư, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, đảm bảo đúng thời gian quy định. Trong thời gian thực hiện, nếu có văn bản hướng dẫn về công tác thi đua, khen thưởng mới của các cấp, Nhà trường sẽ thông báo đến các đơn vị sau hoặc nếu có vướng mắc, phát sinh, các đơn vị phản ánh về phòng Tổ chức- Tổng hợp để báo cáo lãnh đạo trường xem xét, giải quyết. / Q

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (để thực hiện);
- Các tổ chức đoàn thể;
- Lưu VT, TCTH.


HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
HOA LƯU
Vũ Văn Trường

Ninh Bình, ngày tháng năm 2019

BÁO CÁO**TỔNG KẾT NĂM HỌC 2018 - 2019****PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU NĂM HỌC 2019 - 2020**

Thực hiện Kế hoạch năm học 2018 - 2019 của Trường Đại học Hoa Lư, đơn vị xin trân trọng báo cáo như sau:

1. Đặc điểm, tình hình chung của đơn vị

- Tổng số cán bộ, viên chức của đơn vị.
- Những điều chỉnh về nhiệm vụ của đơn vị (nếu có).
- Những thay đổi về nhân sự (nêu cả số lượng và tên người cụ thể).
- Những thuận lợi và khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2018 -2019 của đơn vị căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ và trên từng lĩnh vực công tác cụ thể**a) Đối với khoa, bộ môn**

- Công tác giảng dạy:
 - + Tổng hợp khối lượng giảng dạy (kê khai giờ dạy quy đổi theo các hệ: chính quy, VL VH; giờ hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp).
 - + Đánh giá chất lượng giảng dạy: Nội dung chuyên môn; Phương pháp sư phạm; Thực hiện quy chế giảng dạy, thi, kiểm tra, hướng dẫn sinh viên thực tập, tốt nghiệp...
- Công tác nghiên cứu khoa học:
 - + Số lượng các đề tài nghiên cứu khoa học các cấp mà cán bộ, giảng viên trong đơn vị là chủ nhiệm đề tài hoặc là thành viên tham gia.
 - + Kết quả đánh giá, nghiệm thu các đề tài nghiên cứu khoa học.
 - + Khả năng ứng dụng của đề tài.
- Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giảng viên.
 - + Số lượng cán bộ, giảng viên được cử đi học tập, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ.
 - + Kết quả việc học tập, bồi dưỡng.
- Công tác quản lý cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên
- Công tác thi đua.
- Công tác phối hợp với các tổ chức đoàn thể.
- Các hoạt động khác.
- Đánh giá chung: Ưu điểm, tồn tại và hạn chế.

b) Đối với phòng, ban, trung tâm

- Công tác chuyên môn.
- Công tác nghiên cứu khoa học.
- Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, viên chức
- Công tác quản lý cán bộ, viên chức, nhân viên
- Công tác thi đua.
- Công tác phối hợp với các đơn vị, các tổ chức đoàn thể.
- Các hoạt động khác.
- Đánh giá chung: Ưu điểm, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân.

3. Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2019 - 2020

- Mục tiêu.
- Nhiệm vụ và giải pháp.

4. Kiến nghị, đề xuất với nhà trường

Thủ trưởng đơn vị
(Ký và ghi rõ họ, tên)

Ninh Bình, ngày tháng năm 2019

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÁ NHÂN

Năm học 2018 - 2019

Họ và tên:

Chức vụ, đơn vị:

Nhiệm vụ được phân công:

Công tác kiêm nhiệm (nếu có):

I. Phẩm chất chính trị, đạo đức, ý thức tổ chức kỷ luật

.....
.....
.....
.....

II. Kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Đánh giá chung

1. Ưu điểm

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Tồn tại, hạn chế

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
IV. Tự đánh giá, xếp loại cá nhân
.....
.....

Nhận xét, đánh giá của đơn vị

Người viết báo cáo

Giám hiệu phụ trách

Ninh Bình, ngày.....thángnăm 2019

PHIẾU BIỂU QUYẾT**Danh hiệu thi đua cá nhân năm học 2018 - 2019****1. Biểu quyết danh hiệu thi đua cơ sở:**

STT	Họ và tên	Tự nhận loại	Đơn vị xếp loại			Ghi chú
			LĐTT	CSTĐCS	KHÔNG XL	
1						
2						
3						
4						
5						
6						

2. Đề xuất cá nhân để Hiệu trưởng xét tặng Giấy khen

.....

3. Đề xuất cá nhân để Hội đồng Thi đua- Khen thưởng trường bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng bậc cao

- a) Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh.....
 b) Bằng khen của UBND tỉnh.....
 c) Bằng khen của Bộ GD-ĐT.....
 d) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ.....
 e) Huân chương Lao động Hạng ba.....

(Ký tên hoặc không ký tên)

Ninh Bình, ngày ... tháng ... năm 2019

BẢNG TỔNG HỢP**Kết quả bình xét danh hiệu thi đua năm học 2018 - 2019****I. Danh hiệu cá nhân****1. Danh hiệu thi đua cơ sở**

STT	Họ và tên	Tự nhận loại	Đơn vị xếp loại			Ghi chú
			LĐTT	CSTĐCS	Không XL	
1						
2						
3						
4						
5						
6						

2. Giấy khen Hiệu trưởng

STT	Họ và tên	Chức vụ
2		
3		
4		
5		
6		

3. Danh hiệu thi đua, khen thưởng bậc cao

STT	Họ và tên	Chức vụ	Danh hiệu thi đua, khen thưởng				
			Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh	Bảng khen của Thủ tướng Chính phủ	Bảng khen của UBND tỉnh	Bảng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Huân chương lao động hạng Ba
1							
2							
3							
4							
5							

II. Danh hiệu tập thể đề nghị khen thưởng

.....

Thủ trưởng đơn vị